

OBS: Undervisningsmoment i kursen kan komma att behöva ställas om med kort varsel anpassat efter rådande pandemiläge

## Självständigt arbete i djurmvårdnad, EX0994, VT 2022



Schema reviderat 2022-01-03

Fetstil: Obligatoriska moment

F: Föreläsning

U: Uppgift

WS: Work shop

Kursledare: josefin.soder@slu.se

Zoomlänkar (ej skrivgruppsträffar) kommer ligga på kursens Canvassida

Datum	Tid	Moment	Grupp	Ansvarig	Lokal
<b>Vecka 3</b>					
Må 17/1	08.00-8.45	F: Kursintroduktion & kursregistrering (via chatten i zoom)		Josefin Söder	Zoom
	08.45-9:00	F: Information från biblioteket. Tillgängliga resurser och info inför biblioteksövning. Eventuella frågor om att formulera frågeställningar och sökord (JS).		Britt Marie Bergquist m.fl Josefin Söder	Zoom
On 19/1	Senast 12:00	<b>U: Frågeställningar och sökord mailas till handledaren för avstämning.</b> Frågeställningar samt sökord och sökfrågor laddas också upp i avsedd Canvasmapp där biblioteket ger feedback inför biblioteksövningen.		Respektive handledare och biblioteket	
To 20/1	13.00-16.00	Övning: Söka information, hantera skrivmall, citera och referera korrekt (biblioteket)	Grupp 1	Britt Marie Bergquist m.fl	Zoom
Fre 21/1	9.00-10.45	F: "Vetenskaplighet, enkäter och databearbetning".		Josefin Söder	Zoom
	11.00-11.45	F: "Arbetsplanen - er första uppgift i kursen" och "Opponera-att ge skriftlig och muntlig feedback och att självutvärdera".		Josefin Söder	Zoom
	13.00-16.00	Övning: Söka information, hantera skrivmall, citera och referera korrekt (biblioteket).	Grupp 2	Britt Marie Bergquist m.fl	Zoom

<b>Vecka 4</b>		<b>Skrivgruppsvecka</b>			
Må 24/1	08:00  9.00-10:45	<b>U: Inlämning sökresultat och utkast på <i>Arbetsplan</i> inkl frågeställningar till skrivgruppens Canvasmapp.</b>  F: "Att skriva ett vetenskapligt arbete".		Jannie Teinler	Zoom
26-27/1		<b>Gruppträff 1: Diskutera frågeställningar och <i>Arbetsplaner</i>.</b>	Skrivgruppen	Respektive handledare	Boka eget zoom el lokal
Fre 28/1	Senast 23:59	<b>U: En av handledaren godkänd <i>Arbetsplan</i> laddas upp i avsedd Canvasmapp.</b>	Skrivparet - en av er laddar upp		
<b>Vecka 5</b>					
31/1-1/2	Valfri tid	Arbetsplanen läses, kommenteras och godkänns sedan av ämnesexaminatorn på Canvas.  Word-tutorial om hur man arbetar med kommentarer och "spåra ändringar" i word/wordmallen.	Skrivparet bevakar kommentarer	Respektive ämnesexaminator	Inspelad föreläsning
Fre 4/2	Senast 23:59	<b>U: Vid behov, uppladdning av reviderad <i>Arbetsplan</i> i avsedd canvasmapp enligt ämnesexaminatorns kommentarer.</b> Låt också den första versionen av arbetsplanen ligga kvar i mappen. Märk den reviderade <i>Arbetsplanen</i> med dagens datum.	Skrivparet - en av er laddar upp		
<b>Vecka 6</b>		<b>Skrivgruppsvecka</b>			
Må 7/2	08:00	<b>U: Inlämning <i>Introduktion</i> och <i>Material och metod</i> till skrivgruppens Canvasmapp.</b>			
Ons 9/2	11:00-12:00	<b>U: Inlämning respons på <i>Introduktion</i> och <i>Material och metod</i> till skrivgruppens Canvasmapp.</b>  WS: Frågestuga kring att söka, citera och referera.		Bibiliteket	Zoom

10-11/2		<b>Gruppträff 2: Diskutera <i>Introduktion</i> och <i>Material och metod</i>.</b>	Skrivgruppen	Respektive handledare	Boka eget zoom el lokal
<b>Vecka 7</b>					
Må 14/2	Valfri tid	Ni som ska använda enkätverktyget Netigate, titta på tutorials om hur man arbetar i Netigates på deras hemsida.			Länk på Canvas
	Valfri tid	F: "Skrivtekniska detaljer i vetenskapliga arbeten".		Josefin Söder	Inspelad föreläsning
	11:00-11:30	Frågestund: Skrivtekniska detaljer vetenskapliga arbeten		Josefin Söder	Zoom
	13.00-16.00	WS: "Att utveckla och granska text".		Jannie Teinler	Zoom
<b>Vecka 11</b>					
<b><i>Skrivgruppsvecka</i></b>					
Må 14/3	08:00	<b>U: Inlämning <i>Resultat, Bakgrund</i> och stolpar för <i>Diskussion</i> till skrivgruppens Canvasmapp.</b>			
Ti 15/3		<b>U: Inlämning respons på <i>Resultat, Bakgrund</i> och stolpar för <i>Diskussion</i> till skrivgruppens Canvasmapp.</b>			
16-17/3		<b>Gruppträff 3: Diskutera <i>Resultat, Bakgrund</i> och stolpar för <i>Diskussion</i> samt LM4 + LM7 för respektive arbete.</b>	Skrivgruppen	Respektive handledare	Boka eget zoom el lokal
<b>Vecka 13</b>					
On 30/3		Generell utbildningsinformation från SLU. Se anslag från djursjukskötarprogrammets Canvassida.		SLU	
<b>Vecka 16</b>					
<b><i>Skrivgruppsvecka</i></b>					
Ti 19/4	08:00	<b>U: Inlämning hela arbetet.</b>			

On 20/4		<b>U: Förberedelse av respons på hela arbetet. Responsen laddas upp till skrivgruppens Canvasmapp efter att gruppträffen har ägt rum.</b>			
21-22/4		<b>Gruppträff 4: Diskutera hela arbetet.</b>	Skrivgruppen	Respektive handledare	Boka eget zoom el lokal
<b>Vecka 18</b>					
Ti 3/5	08:00	<b>Inlämning skriftligt arbete: 1) Ladda upp i Ouriginal-mappen på Canvas, 2) Maila till ämnesexaminator, 3) Maila till studentopponenter (2 st)</b>			
To 5/5	9:00-11:00	WS: "Den muntliga presentationen - framförande".		Jannie Teinler	Sal K
Fre 6/5	9:00-11:00	WS: "Den muntliga presentationen - planera strukturen".		Jannie Teinler	Sal K
<b>Vecka 20</b>		<b>Schema för de muntliga redovisningarna kommer senare</b>		<b>Obl. Närvaro två heldagar</b>	
Må 16/5	ca 8:00-17:00	<b>Muntliga redovisningar inkl. muntliga opponeringar i halvklass.</b>	Två spår	Ordförande samt respektive ämnesexaminator	Sal K+L
Ti 17/5	ca 8:00-17:00	<b>Muntliga redovisningar inkl. muntliga opponeringar i halvklass.</b>	Två spår	Ordförande samt respektive ämnesexaminator	Sal S+L
On 18/5	ca 8:00-12:00	<b>Muntliga redovisningar inkl. muntliga opponeringar i halvklass.</b>	Två spår	Ordförande samt respektive ämnesexaminator	Sal S+K
<b>Vecka 21</b>					
Ti 24/5	Ca 12.00	Bedömning av ämnesexaminatorn klar - det skriftliga arbetet mailas tillbaka till studenterna.		Respektive ämnesexaminator	
On 25/5	13:00-14.30	"Thesis day" - information om anmälan kommer senare. Frivilligt att delta med en poster av sitt <i>Självständiga arbete</i> .		SLU	

<b>Vecka 22</b>					
On 1/6		<b>Deadline studenter: Senast detta datum (gärna tidigare) ska reviderat skriftligt arbete vara mailat åter till ämnesexaminatorn.</b>			
		När slutgiltigt godkännade har erhållits för det skriftliga arbetet från ämnesexaminatorn - följ rutinen för rapportering av kurs i Studiehandledningen och fyll sedan i kursvärderingen.			

